

### OBJECTIF GENERAL

Cette formation permet aux participants d'avoir une vision claire des achats innovants en y intégrant les textes réglementaires du code de la commande publique. Ainsi les participants pourront développer de nouvelles compétences achats et mener les actions adéquates.

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Cerner les enjeux de l'achat public en matière d'innovation ;
- Connaître le champ d'application du cadre réglementaire ;
- Construire une RFI dans le cadre d'un sourcing ;
- Développer de nouvelles pratiques achats pour capter de l'innovation.

### ÉVALUATION

La formation s'accompagne d'une fiche d'évaluation qui intègre les aspects organisationnels, méthodologiques et pédagogiques de la formation.

La formation est également sanctionnée par une attestation individuelle de formation.

### DURÉE ET MODALITÉS D'ORGANISATION

- Durée de la formation : 1 jour
- Lieu : présentiel ou distanciel
- Prix : 525€ HT / 450€ HT (Tarifs dégressifs en fonction du nombre de participants)

### CONTENU

*La fonction achat a un rôle primordial pour capter l'innovation et cette formation est déterminante pour vous donner les clés de la réussite et mener à bien vos projets achats.*

- Cerner les enjeux de l'achat public en matière d'innovation et devenir un acteur reconnu dans ce domaine
  - Les enjeux environnementaux et sociaux,
  - Le positionnement et le rôle de l'acheteur,
  - La place de l'acheteur dans la french tech,
  - De nouvelles perspectives pour les achats,

*Cas pratiques : Retours d'expérience, grille de maturité des achats innovants*

- Connaître le champ d'application des procédures et dispositifs liés aux achats innovants
  - Le cadre juridique : art.4 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016,
  - Comment qualifier un achat innovant au sens du code de la commande publique ?
  - Quelle procédure choisir ? partenariat d'innovation, expérimentation, clauses de réexamen, ...
  - Les risques de recours et la notion de faisceau d'indices
- Construire une demande d'information dans le cadre d'un sourcing
  - Le cadre juridique : définition, principes et pré requis,
  - Les risques et opportunités,
  - Les sources d'information achats internes et externes : méthodes, sites Internet et choix des acteurs économiques les plus pertinents pour un besoin précis,
  - La formalisation de la Demande d'Information (DI) : les points clés, le formalisme de l'invitation, le questionnaire fournisseurs la teneur et le déroulement des entretiens.
- Appréhender de nouvelles pratiques achats pour capter de l'innovation.
  - Le profil de l'acheteur 3.0,
  - Le recours à l'Open Innovation et l'interaction avec l'écosystème,
  - La mise en place d'une démarche agile : principes généraux et méthodologie,
  - Le management des fournisseurs : importance du suivi fournisseur, démarche de progrès continue.